



## **THÔNG BÁO**

### **Về việc tuyển dụng nhân sự**

Công ty cổ phần đầu tư phát triển cao su Nghệ An là đơn vị thành viên của Tập đoàn công nghiệp cao su Việt Nam, có ngành nghề kinh doanh chính: Trồng, chăm sóc, khai thác, chế biến cao su nguyên chất, văn phòng đóng tại Tp Vinh, tỉnh Nghệ An, các đơn vị sản xuất đóng chân trên địa bàn các huyện Anh Sơn, Thanh Chương, Quế Phong.

Công ty thông báo tuyển dụng nhân sự làm việc tại Công ty, cụ thể như sau:

#### **1. Vị trí cần tuyển dụng**

- 01 nhân sự xây dựng cơ bản: làm việc tại Văn phòng Công ty.
- 01 nhân sự bảo vệ thực vật: làm việc tại Văn phòng Công ty và các đơn vị trực thuộc.
- 05 nhân sự quản lý đội sản xuất tại các Nông trường.
  - + 01 nhân sự làm việc tại huyện Thanh Chương.
  - + 02 nhân sự làm việc tại huyện Anh Sơn.
  - + 02 nhân sự làm việc tại huyện Quế Phong.
- 01 nhân sự lái máy kéo: làm việc tại huyện Anh Sơn, Thanh Chương.

#### **2. Mô tả công việc**

##### **a) Nhân sự xây dựng cơ bản:**

- Quản lý các công trình xây dựng cơ bản: đường giao thông nội vùng, nhà văn phòng nông trường, văn phòng đội, nhà ở cho công nhân, nhà kho chứa mũ, các công trình phụ trợ điện, nước,...
- Lập hồ sơ thiết kế thi công, dự toán xây dựng mới, sửa chữa cải tạo các công trình xây dựng cơ bản.
- Giám sát thi công các công trình xây dựng cơ bản.
- Hoàn thiện hồ sơ các công trình xây dựng cơ bản: từ chủ trương đầu tư đến thanh quyết toán công trình.

**b) Nhân sự bảo vệ thực vật:**

- Thực hiện công tác bảo vệ thực vật trên vườn cây cao su.
- Quản lý kỹ thuật về công tác chăm sóc vườn cây cao su.

**c) Nhân sự quản lý đội sản xuất:**

- Quản lý vườn cây cao su, lao động, các công trình nằm trên diện được giao.
- Bố trí lao động, lập kế hoạch, tổ chức thực hiện công việc sản xuất của Đội: chăm sóc vườn cây, trang bị vật tư; khai thác, thu gom, giao nộp mủ.
- Kiểm tra, nghiệm thu kỹ thuật, sản phẩm của công nhân lao động định kỳ
- Theo dõi, thống kê ngày công, sản lượng mủ theo ngày, tuần, tháng.
- Xử lý một số công việc phát sinh khác tại đơn vị trong quá trình sản xuất hàng ngày.

**d) Lái máy kéo**

- Vận hành máy cày kéo có rơ móc chở sản phẩm mủ cao su; vật tư, vật liệu phục vụ sản xuất tại các Nông trường.

**3. Yêu cầu**

**3.1. Yêu cầu chung:**

- Nắm vững quy định của Nhà nước về lĩnh vực chuyên ngành.
- Đảm bảo sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu công việc.
- Trung thực, khách quan, có tinh thần trách nhiệm cao đối với công việc được giao, thực hiện đúng và đầy đủ các nghĩa vụ nghề nghiệp; chấp hành sự phân công của tổ chức.
- Có ý thức trách nhiệm trong công việc, phẩm chất đạo đức tốt, giữ gìn danh dự, uy tín nghề nghiệp; không lạm dụng vị trí công tác, nhiệm vụ được phân công để trục lợi; có ý thức phối hợp, giúp đỡ đồng nghiệp, chia sẻ kinh nghiệm trong công tác; tích cực tham gia nghiên cứu, sáng kiến cải tiến kỹ thuật để phát triển nghề nghiệp, nâng cao trình độ, năng suất lao động.

**3.2. Yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ:**

**a) Nhân sự xây dựng cơ bản:**

- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành xây dựng dân dụng và công nghiệp;
- Hiểu biết về quy định của Nhà nước trong công tác xây dựng cơ bản;

- Sử dụng thành thạo các ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho công việc (Phần mềm văn phòng Microsoft Office; phần mềm thiết kế bản vẽ Autocad, lập dự toán xây dựng các công trình xây dựng cơ bản,...).

***b) Nhân sự bảo vệ thực vật:***

- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành bảo vệ thực vật;
- Sử dụng thành thạo các ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho công việc (Phần mềm văn phòng Microsoft Office, trình duyệt web, ...).

***c) Nhân sự quản lý đội sản xuất:***

- Tốt nghiệp từ Trung cấp trở lên các chuyên ngành lâm sinh, Khoa học cây trồng (Nông học, Trồng trọt), kinh tế.
- Sử dụng thành thạo các ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho công việc (Phần mềm văn phòng Microsoft Office, trình duyệt web , ...).

***d) Nhân sự lái máy kéo***

- Biết vận hành máy cày kéo có rơ móc.

**4. Chế độ**

- Mức lương theo quy định của Công ty, Nhà nước và sẽ trao đổi trực tiếp khi phỏng vấn.
- Chế độ bảo hiểm xã hội, y tế, thất nghiệp theo quy định hiện hành của Nhà nước.
- Được tham gia các khóa đào tạo nghiệp vụ theo yêu cầu công việc.
- Ưu tiên người địa phương tham gia ứng tuyển.

**5. Hồ sơ dự tuyển**

- Đơn xin việc (bản gốc);
- Chứng minh nhân dân/ Căn cước công dân (công chứng);
- Giấy khai sinh (bản sao/công chứng);
- Bằng tốt nghiệp (công chứng);
- Sổ hộ khẩu (công chứng);
- Sơ yếu lý lịch tự thuật (bản gốc, có chứng thực);
- Giấy khám sức khỏe (bản gốc);
- Các giấy tờ có liên quan.

**6. Phương thức tuyển dụng:** thực hiện thông qua xét tuyển.

**7. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ**

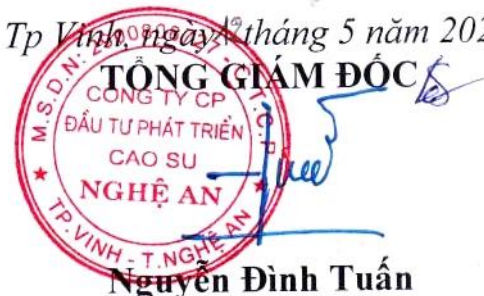
a) Thời gian: kể từ ngày đăng thông báo đến ngày 15/06/2022.

b) Địa điểm: Phòng Tổ chức - Lao động Công ty cổ phần đầu tư phát triển cao su nghệ An, Lô 27 Khu đô thị Vinaconex9, đại lộ Lê Nin, xã Nghi Phú, Tp Vinh, tỉnh Nghệ An.

Thông tin liên hệ: Ông Lê Văn Đông, điện thoại (Zalo): 0986622148.

Điện thoại bàn: 02383 560 013.

Tp Vinh, ngày 19 tháng 5 năm 2022



**TỔNG GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Đình Tuấn**